ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ/04/ಎಯುಡಿ/2013

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:19.01.2013

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಲೆಕ್ಕ ತಪಾಸಣಾ ವರದಿಯ ಆಕ್ಷೇಪಣಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಅಡ್‌ಹಾಕ್ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

*****

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಧೀರ್ಘ ಕಾಲದಿಂದ (1994-95 ನೇ ಸಾಲು) ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳ ಶಾಸಕಾಂಗ ಸಮಿತಿಯು ತೀವ್ರ ಅಸಮಾಧಾನವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು/ಕಂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಮರ್ಪಕ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ತಪ್ಪದೇ ಅಡ್‌ಹಾಕ್ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಕುರಿತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕಾಲಮಿತಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಏಪ್ರಿಲ್	1.	ಬಾಕಿಯಿರುವ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
ಮೇ:	2.	ದಿನಾಂಕ:01 ರಿಂದ 15 ರೊಳಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಇಲಾಖೆ/ಕಛೇರಿಗಳು ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸುವುದು
	3.	ದಿನಾಂಕ:16 ರಿಂದ 31 ರೊಳಗೆ ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.
ಜೂನ್	4.	ದಿನಾಂಕ:01 ರಿಂದ 15 ರೊಳಗೆ ಉಳಿದ ಇಲಾಖೆ/ಕಛೇರಿಗಳ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.
	5.	ದಿನಾಂಕ:16 ರಿಂದ 31 ರೊಳಗೆ ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.
ಜುಲೈ	6.	ಅಡ್‌ಹಾಕ್ ಸಮಿತಿ ನಡೆಸಲು ದಿನಾಂಕ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು. ಈ ರೀತಿ ದಿನಾಂಕ ನಿಗಧಿಪಡಿಸುವಾಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ವಿವಿಧ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
ಆಗಸ್ಟ್ to ಫೆಬ್ರವರಿ	7.	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಕಛೇರಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಅಡ್‌ಹಾಕ್ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
ಮಾರ್ಚ್	8.	ತೀರುವಳಿ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ನೀಡುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 263 ರಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳ (ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳ) ನಿಯಮಗಳು, 1996 ರ ನಿಯಮ 63(3) ರಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಮತ್ತು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಂತಿಮ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೇಲಿರುತ್ತದೆ. ಅದೇ ರೀತಿ ನಿಯಮ (64) ರಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಹಾ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡು ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿ ನೀಡಿ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ತೀರುವಳಿಗೊಳಿಸಲು ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

(ಎ. ರಶ್ಮಿ)
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ. ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ

ಪ್ರತಿಯನ್ನು :-

1. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿಧಾನಸಭೆ ಸಚಿವಾಲಯ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
2. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು
3. ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು